



РАСПОРЯЖЕНИЕ ТШÖКТÖМ

от 20 августа 2021 г. № 8/71

п.г.т. В. Максаковка, г. Сыктывкар, Республика Коми

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПОСЕЛКА ГОРОДСКОГО ТИПА ВЕРХНЯЯ МАКСАКОВКА

Руководствуясь статьей 33 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 5 статьи 43 Устава муниципального образования городского округа «Сыктывкар», решением Совета Общественной палаты Республики Коми от 23.01.2014 «Об утверждении примерного типового положения «Об общественном совете муниципального образования», в целях консолидации усилий общественных и иных негосударственных некоммерческих организаций, представителей общественности, обеспечения их эффективного и конструктивного диалога с органами местного самоуправления по созданию благоприятных условий для повышения качества жизни жителей поселка городского типа Верхняя Максаковка муниципального образования городского округа «Сыктывкар», выработке и реализации механизмов и форм гражданского участия в процессе формирования и осуществления социально-экономической политики, реализации демократических принципов развития гражданского общества на территории поселка городского типа Верхняя Максаковка муниципального образования городского округа «Сыктывкар»:

1. Утвердить Положение об Общественном совете поселка городского типа Верхняя Максаковка согласно приложению к настоящему распоряжению (далее – Общественный совет п.г.т. В. Максаковка).
2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.
3. Считать утратившим силу распоряжение администрации п.г.т. В. Максаковка от 16.04.2018. № 4/58 «О создании Общественного Совета при администрации п.г.т. В. Максаковка».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Руководитель администрации

А.Ф. Меркурьев

Приложение
к распоряжению руководителя
администрации п.г.т. В. Максаковка
№ 8/71 от 20.08. 2021 г.
«Об утверждении положения
об Общественном совете поселка городского
типа Верхняя Максаковка»

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПОСЕЛКА ГОРОДСКОГО ТИПА ВЕРХНЯЯ МАКСАКОВКА

1. Общие положения

1.1. Общественный совет поселка городского типа Верхняя Максаковка (далее – Совет) является совещательно-консультативным органом поселка городского типа Верхняя Максаковка (далее – п.г.т. В. Максаковка), который обеспечивает взаимодействие граждан Российской Федерации, проживающих на территории п.г.т. В. Максаковка (далее - граждане), общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории п.г.т. В. Максаковка (далее - общественные объединения), с администрацией п.г.т. В. Максаковка в целях учета потребностей и интересов граждан, защиты их прав и свобод, а также осуществления общественного контроля за деятельностью администрации п.г.т. В. Максаковка.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, законами и нормативными актами Республики Коми, Уставом муниципального образования городского округа «Сыктывкар», муниципальными правовыми актами, распоряжениями администрации п.г.т. В. Максаковка и настоящим Положением об Общественном совете п.г.т. В. Максаковка (далее - Положение).

1.3. Деятельность Совета основывается на принципах законности, гласности, открытости, коллективного обсуждения и решения вопросов.

1.4. Совет не является юридическим лицом. Совет может иметь собственный бланк.

1.5. Руководитель администрации п.г.т. В. Максаковка осуществляет постоянное взаимодействие с Советом, принимает участие в его работе.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Целью Совета является содействие становлению гражданского общества и его институтов, согласование интересов граждан, общественных объединений, администрации п.г.т. В. Максаковка, реализация гражданских инициатив, изучение и формирование общественного мнения по наиболее важным вопросам экономического и социального развития п.г.т. В. Максаковка посредством:

2.1.1. привлечения граждан, общественных объединений к открытому и гласному обсуждению вопросов, определяющих развитие п.г.т. В. Максаковка;

2.1.2. участия граждан и общественных объединений в разработке мероприятий муниципальных программ, касающихся функционирования и развития п.г.т. В. Максаковка и их реализации;

2.1.3. проведения общественной экспертизы проектов муниципальных нормативно-правовых актов администрации п.г.т. В. Максаковка в рамках осуществления целей и задач Совета;

2.1.4. выработки рекомендаций руководителю администрации п.г.т. В. Максаковка при определении приоритетов политики администрации п.г.т. В. Максаковка, определяющих развитие п.г.т. В. Максаковка;

2.1.5. осуществления общественного контроля за деятельностью администрации п.г.т. В. Максаковка;

2.1.6. информирования граждан о деятельности Совета и принятых им рекомендациях и решениях, результатах взаимодействия с администрацией п.г.т. В. Максаковка.

3. Права Совета

3.1. Для осуществления своих целей и задач Совет вправе:

3.1.1. вносить руководителю администрации п.г.т. В. Максаковка свои предложения по решению общественно значимых вопросов развития экономики, социальной сферы в п.г.т. В. Максаковка;

3.1.2. участвовать в разработке проектов программ и планов социально-экономического развития п.г.т. В. Максаковка, в подготовке проектов распоряжений администрации п.г.т. В. Максаковка по общественно значимым вопросам развития экономики, социальной сферы в п.г.т. В. Максаковка;

3.1.3. проводить и принимать участие в общественных и публичных слушаниях по вопросам, связанным с жизнедеятельностью п.г.т. В. Максаковка;

3.1.4. проводить гражданские форумы, конференции, «круглые столы» по актуальным вопросам общественной жизни и социально-экономического развития п.г.т. В. Максаковка;

3.1.5. проводить общественную экспертизу проектов муниципальных нормативно-правовых актов администрации п.г.т. В. Максаковка в рамках осуществления целей и задач Совета;

3.1.6. проводить проверки актуальности информации, размещенной на официальном сайте муниципального образования городского округа «Сыктывкар» во вкладке «Администрация п.г.т. В. Максаковка», о ходе исполнения майских Указов Президента Российской Федерации;

3.1.7. осуществлять общественный контроль за деятельностью администрации п.г.т. В. Максаковка, участвовать в работе комиссий при руководителе администрации п.г.т. В. Максаковка;

3.1.8. создавать рабочие группы Совета;

3.1.9. приглашать главу МО ГО «Сыктывкар» - руководителя администрации, представителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», представителей администрации п.г.т. В. Максаковка на заседания Совета;

3.1.10. запрашивать в администрации п.г.т. В. Максаковка необходимые Совету сведения в рамках осуществления целей и задач Совета, за исключением тех, которые составляют служебную или государственную тайну;

3.1.11. направлять своих представителей для участия в работе администрации п.г.т. В. Максаковка по вопросам, связанным с реализацией целей и задач Совета;

3.1.12. привлекать к своей работе представителей органов государственной власти Республики Коми, органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Сыктывкар», администрации п.г.т. В. Максаковка, членов Общественной палаты Республики Коми, экспертов, общественные объединения и иные объединения граждан, представители которых не вошли в состав Совета;

3.1.13. осуществлять права, указанные в статье 10 Федерального закона № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

4. Состав и структура Общественного совета

4.1. Состав Совета формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан и общественных объединений сроком на 2 года со дня первого заседания Совета.

4.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя Совета и членов Совета.

4.3. Секретарь Общественного совета избирается из числа членов Совета.

4.4. Численный состав членов Совета составляет 12 человек.

4.5. Совет формируется из:

4.5.1. граждан Российской Федерации, имеющих особые заслуги перед государством, Республикой Коми, муниципальным образованием городского округа «Сыктывкар», п.г.т. В. Максаковка; граждан Российской Федерации - жителей п.г.т. В. Максаковка, проявляющих активную гражданскую позицию;

4.5.2. представителей общественных объединений, действующих на территории п.г.т. В. Максаковка.

4.6. Членом Совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет.

4.7. Членами Совета не могут быть:

4.7.1. лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, должности муниципальной службы, избранные депутатами федерального, регионального и муниципального уровней;

4.7.2. лица, признанные недееспособными или ограниченно дееспособными решением суда, вступившим в законную силу;

4.7.3. лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

4.7.4. лица, имеющие двойное гражданство.

4.8. Не допускаются к выдвижению в состав Совета:

4.8.1. политические партии и религиозные организации;

4.8.2. общественные и иные негосударственные некоммерческие организации, имеющие в числе учредителей политические партии;

4.8.3. некоммерческие организации, зарегистрированные менее чем за один год до дня истечения срока полномочий членов Совета действующего состава;

4.8.4. некоммерческие организации, которым в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

4.8.5. некоммерческие организации, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-

ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

4.9. Совет на первом заседании из числа членов Совета избирает председателя, заместителя председателя, секретаря.

4.10. Председатель Совета:

4.10.1. организует деятельность Совета;

4.10.2. подписывает протоколы пленарных заседаний и иные документы Совета;

4.10.3. взаимодействует с руководителем администрации п.г.т. В. Максаковка;

4.10.4. представляет Совет во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и гражданами.

4.11. Заместитель председателя Совета выполняет функции председателя Совета в период его отсутствия.

4.12. Секретарь Совета:

4.12.1. организует подготовку плана работы Совета с учетом вносимых предложений членов Совета;

4.12.2. организует подготовку пленарных заседаний Совета, заседаний рабочих групп Совета, готовит проекты повесток заседаний;

4.12.3. уведомляет членов Совета о предстоящих заседаниях;

4.12.4. ведет протокол заседаний с учетом перечня поручений по итогам пленарных заседаний Совета, заседаний рабочих групп;

4.12.5. готовит проекты решений Совета.

4.13. Полномочия членов Общественного совета прекращаются по истечении двух лет со дня первого заседания Общественного совета.

4.14. Члены Общественного совета участвуют в его работе на общественных началах.

4.15. Члены Совета осуществляют свою деятельность лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.16. Члены Совета не вправе использовать свою деятельность в Совете в интересах политических партий, коммерческих и некоммерческих организаций, а также в личных интересах.

4.17. В заседаниях Совета может принимать участие руководитель администрации п.г.т. В. Максаковка, заместитель руководителя администрации п.г.т. В. Максаковка.

4.18. Для рассмотрения актуальных вопросов повестки и по приглашению председателя Совета в заседаниях Совета могут принимать участие члены Общественной палаты Республики Коми, члены Общественного Совета МО

ГО «Сыктывкар», государственные и муниципальные служащие, представители общественных объединений, общественности.

5. Порядок формирования Общественного совета

5.1. Персональный и численный состав Совета утверждается и изменяется отдельным распоряжением администрации п.г.т. В. Максаковка.

5.2. Совет формируется из:

5.2.1. граждан Российской Федерации, имеющих особые заслуги перед государством, Республикой Коми, муниципальным образованием, п.г.т. В. Максаковка; граждан Российской Федерации - жителей п.г.т. В. Максаковка, проявляющих активную гражданскую позицию;

5.2.2. представителей общественных объединений, действующих на территории п.г.т. В. Максаковка.

5.3. Формирование Совета осуществляется в следующем порядке:

5.3.1. 6 членов Совета делегируются в его состав руководителем администрации п.г.т. В. Максаковка;

5.3.2. 6 членов Совета делегируются в его состав общественными объединениями п.г.т. В. Максаковка.

5.4. Руководитель администрации п.г.т. В. Максаковка за 30 дней до истечения срока полномочий действующего состава Совета размещает информацию о начале формирования Совета на официальном сайте муниципального образования городского округа «Сыктывкар», во вкладке «Администрация п.г.т. В. Максаковка».

5.5. Общественное объединение, изъявившее желание выдвинуть своего представителя в Совет, в течение 15 дней со дня официального опубликования объявления о начале формирования Совета направляет в администрацию п.г.т. В. Максаковка заявление о рассмотрении кандидатуры для включения в состав Совета в соответствии с требованиями, установленными пунктами 4.6, 4.7, 4.8 настоящего Положения, оформленное решением руководящего органа организации.

К заявлению прикладывается копия свидетельства о государственной регистрации общественной организации, выписка из решения полномочного органа о выдвижении кандидата в члены Совета, сведения о кандидате и письменное согласие кандидата на участие в работе Совета.

5.6. Граждане Российской Федерации, имеющие особые заслуги перед государством, Республикой Коми, МО ГО «Сыктывкар», п.г.т. В. Максаковка, лидеры общественного мнения, изъявившие желание вступить в члены Совета, в течение 15 дней со дня публикации объявления направляют в

администрацию п.г.т. В. Максаковка заявление кандидата в соответствии с требованиями, установленными пунктами 4.6, 4.7, 4.8 настоящего Положения. К заявлению прикладываются сведения о кандидате (характеристика имеющихся заслуг).

5.7. В течение 15 дней со дня публикации объявления руководитель администрации п.г.т. В. Максаковка проводит консультации с общественными объединениями, которые вправе выдвигать кандидатов в члены Совета, гражданами, имеющими особые заслуги перед государством и обществом, гражданами Российской Федерации - жителями п.г.т. В. Максаковка, проявляющими активную гражданскую позицию, для определения кандидатов, включаемых в состав Совета списком.

5.8. Для организации работы по формированию Совета распоряжением руководителя администрации п.г.т. В. Максаковка создается рабочая группа при руководителе администрации п.г.т. В. Максаковка по формированию Совета для организации работы и определения состава его членов в период деятельности Совета. Рабочая группа создается не менее чем из трех человек, с обязательным включением в рабочую группу члена Совета действующего состава.

По истечении 15 дней со дня публикации объявления о начале формирования Совета на заседании данной рабочей группы рассматриваются все выдвинутые кандидатуры.

5.9. Рассмотрению подлежат заявления, поданные лицами, имеющими право быть членами Совета, в установленные пунктами 5.5, 5.6 настоящего Положения сроки.

5.10. В течение 15 дней со дня истечения срока, установленного пунктами 5.5, 5.6 настоящего Положения, распоряжением руководителя администрации п.г.т. В. Максаковка утверждается состав Совета.

5.11. Распоряжение руководителя администрации п.г.т. В. Максаковка об утверждении состава Совета подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте муниципального образования городского округа «Сыктывкар», во вкладке «Администрация п.г.т. В. Максаковка».

6. Регламент работы Общественного совета

6.1. Совет утверждает Регламент работы Общественного совета п.г.т. В. Максаковка (далее - Регламент).

6.2. Регламентом устанавливаются:

6.2.1. порядок участия членов Совета в его деятельности;

6.2.2. полномочия и порядок деятельности председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета;

6.2.3. порядок прекращения и приостановления полномочий членов Совета;

6.2.4. сроки и порядок проведения заседаний Совета;

6.2.5. формы и порядок принятия решений Советом;

6.2.6. порядок привлечения к работе Совета граждан, а также некоммерческих организаций, представители которых не вошли в его состав и формы их взаимодействия с Советом;

6.2.7. иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности Совета.

6.3. Изменения в Регламент утверждаются решением Общественного совета по инициативе не менее чем одной трети членов Общественного совета.

7. Кодекс этики членов Общественного совета

7.1. Администрация п.г.т. В. Максаковка разрабатывает и представляет на утверждение Совета Кодекс этики членов Общественного совета муниципального образования п.г.т. В. Максаковка (далее – Кодекс этики).

7.2. Кодекс этики устанавливает обязательные для каждого члена Совета правила поведения при осуществлении им своих полномочий, основанные на морально-нравственных нормах, уважении к обществу и к своим коллегам.

7.3. Выполнение требований, предусмотренных Кодексом этики, является обязательным для членов Совета.

8. Организация деятельности Общественного совета

8.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

8.2. Первое заседание Совета проводится не позднее 20 дней со дня утверждения состава Совета руководителем администрации п.г.т. В. Максаковка.

8.3. Основными формами работы Совета являются заседания Совета.

8.4. Заседания Совета проводятся в соответствии с утвержденным планом работы, но не реже одного раза в квартал.

8.5. Повестки заседаний Совета формируются по предложениям членов Совета.

8.6. По инициативе председателя или половины от общего состава членов

Совета могут проводиться внеочередные заседания Совета.

8.7. По решению председателя Совета для принятия оперативного решения Советом проводится заочное заседание Совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов.

8.8. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета.

8.9. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае возникновения разногласий при обсуждении проектов решений Совета председатель имеет право решающего голоса.

8.10. Решения Совета, принимаемые в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер.

8.11. Решения Совета отражаются в протоколах его заседаний, которые подписываются председателем или его заместителем, председательствовавшим на заседании.

Протоколы оформляются секретарем Совета в течение 5 рабочих дней со дня заседания, копии протоколов представляются в течение 3 рабочих дней со дня подписания руководителю администрации п.г.т. В. Максаковка, членам Совета и ответственным лицам.

8.12. Члены Совета, несогласные с решением Совета, вправе изложить особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

8.13. Организационно-техническое, информационное сопровождение деятельности Совета, хранение документации Совета и обеспечение участия в его работе членов Совета и других приглашенных лиц осуществляются самим Советом.

8.14. Совет вправе по решению председателя Совета в связи с письменным обращением руководителя администрации п.г.т. В. Максаковка проводить общественную экспертизу проектов нормативных правовых актов администрации п.г.т. В. Максаковка, имеющих наиболее важное значение для населения п.г.т. В. Максаковка.

8.15. Для проведения общественной экспертизы Совет создает рабочую группу, которая вправе:

- 1) привлекать общественных экспертов;
- 2) рекомендовать Совету направить в администрацию п.г.т. В. Максаковка запрос о предоставлении необходимых документов и материалов для проведения общественной экспертизы;
- 3) предложить Совету направить членов Совета для участия в заседаниях администрации п.г.т. В. Максаковка при рассмотрении проектов нормативных

правовых актов, являющихся объектом общественной экспертизы.

8.16. По итогам проведения общественной экспертизы Совет представляет заключение в администрацию п.г.т. В. Максаковка в 15-дневный срок со дня обращения.

8.17. Заключение Совета по результатам общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации п.г.т. В. Максаковка подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях администрации п.г.т. В. Максаковка при обсуждении и рассмотрении указанных проектов.

8.18. Совет ежегодно готовит доклад о результатах своей деятельности, и представляет его на заседании Совета.

9. Прекращение и приостановление полномочий члена Совета

9.1. Полномочия члена Совета прекращаются досрочно в случае:

9.1.1. подачи личного заявления о выходе из состава Совета;

9.1.2. его уклонения от исполнения обязанностей члена Совета (неявка более трех раз подряд без уважительных причин на заседания Совета);

9.1.3. неспособности по состоянию здоровья участвовать в работе Совета;

9.1.4. вступления в законную силу вынесенного в отношении члена Совета обвинительного приговора суда;

9.1.5. признания его безвестно отсутствующим или объявления умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

9.1.6. смерти члена Совета;

9.1.7. при возникновении обстоятельств, перечисленных в пункте 4.7 раздела 4 настоящего Положения.

9.2. Полномочия члена Совета приостанавливаются в случае:

9.2.1. назначения ему административного наказания в виде административного ареста;

9.2.2. предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;

9.2.3. регистрации его в качестве кандидата на должность Президента Российской Федерации, кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, а также на выборную должность в органе местного самоуправления, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата (политической партии), а также в случае вхождения его в состав инициативной группы по проведению референдума в Российской Федерации.

9.3. Прекращение полномочий членов Совета осуществляется

распоряжением руководителя администрации п.г.т. В. Максаковка по согласованию с Советом.

9.4. При возникновении обстоятельств, указанных в пункте 9.1 раздела 9 настоящего Положения, рабочая группа при руководителе администрации п.г.т. В. Максаковка по формированию Совета выбирает кандидата на замещение выбывшего члена Совета, в соответствии с порядком, указанным в Разделе 5 настоящего Положения, о чем информирует руководителя администрации п.г.т. В. Максаковка. Кандидатура члена Совета утверждается отдельным распоряжением руководителя администрации п.г.т. В. Максаковка.

10. Досрочное прекращение деятельности Общественного совета действующего состава

10.1. Руководитель администрации п.г.т. В. Максаковка, не менее половины членов Совета от установленного числа членов Совета, Общественная палата Республики Коми вправе внести на рассмотрение Совета предложения о досрочном прекращении деятельности Совета действующего состава с обоснованием данного предложения и досрочных выборах нового состава Совета.

10.2. Предложение о досрочном прекращении деятельности Совета действующего состава оформляется распоряжением руководителя администрации п.г.т. В. Максаковка.

10.3. Решение о досрочном прекращении деятельности Совета действующего состава принимается двумя третями голосов от установленного числа членов Совета.

10.4. Основаниями для досрочного прекращения деятельности Совета являются:

- 10.4.1. отсутствие деятельности более 6 месяцев;
- 10.4.2. преобразование п.г.т. В. Максаковка;
- 10.4.3. ликвидация п.г.т. В. Максаковка.

11. Осуществление общественного контроля

11.1. В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Республики Коми от 03.03.2017 № 16-РЗ «Об отдельных вопросах осуществления общественного контроля в Республике Коми» Совет является субъектом общественного контроля.

11.2. Под общественным контролем понимается деятельность Совета,

осуществляемая в целях наблюдения за деятельностью администрации п.г.т. В. Максаковка, а также в целях общественной проверки, анализа и общественной оценки издаваемых администрацией п.г.т. В. Максаковка актов и принимаемых администрацией п.г.т. В. Максаковка решений.

11.3. При осуществлении общественного контроля Совет обязан соблюдать законодательство Российской Федерации и законодательство Республики Коми об общественном контроле, выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

11.4. Общественный контроль осуществляется в формах общественной экспертизы и в иных формах, не противоречащих федеральному и республиканскому законодательству.

11.5. Совет вправе образовывать комиссии и рабочие группы Совета для осуществления общественного контроля.

В состав комиссий Совета входят члены Общественного совета п.г.т. В. Максаковка. В состав рабочих групп Совета могут входить члены Общественного совета п.г.т. В. Максаковка, представители общественных объединений, иных некоммерческих организаций, другие граждане, привлеченные к работе Совета.

11.6. При осуществлении общественного контроля Совет вправе:

11.6.1. выступать в качестве инициатора, организатора мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, а также участвовать в проводимых мероприятиях;

11.6.2. запрашивать у администрации п.г.т. В. Максаковка необходимую для осуществления общественного контроля информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;

11.6.3. готовить по результатам осуществления общественного контроля итоговый документ и направлять его на рассмотрение в администрацию п.г.т. В. Максаковка;

11.6.4. в случае выявления фактов нарушения прав и свобод человека, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций направлять материалы, полученные в ходе осуществления общественного контроля, Уполномоченному по правам человека в Республике Коми, Уполномоченному при Главе Республики Коми по правам ребенка, Уполномоченному по защите предпринимателей в Республике Коми, в органы прокуратуры и (или) органы местного самоуправления муниципального образования городского округа

«Сыктывкар», в компетенцию которых входит осуществление муниципального контроля за деятельностью органов, в отношении которых осуществляется общественный контроль;

11.6.5. пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

11.7. Совет при осуществлении общественного контроля обязан:

11.7.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство Республики Коми об общественном контроле;

11.7.2. соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами;

11.7.3. обнародовать информацию о своей деятельности по осуществлению общественного контроля и о результатах контроля;

11.7.4. нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Коми.

11.8. Член Совета или иное лицо, привлекаемое Советом к осуществлению общественного контроля, не допускается к его осуществлению при наличии конфликта интересов при осуществлении общественного контроля.

Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (возможность получения доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, либо услуг для себя или для третьих лиц) члена Совета или иного лица, привлекаемого Советом к осуществлению общественного контроля, влияет или может повлиять на объективность и беспристрастность осуществления общественного контроля и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Совета или иного лица, привлекаемого Советом к осуществлению общественного контроля, и целями и задачами общественного контроля, установленными Федеральным [законом](#) "Об основах общественного контроля в Российской Федерации".

В случае возникновения у члена Совета или иного лица, привлекаемого Советом к осуществлению общественного контроля, личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, член Совета или иное лицо, привлекаемое Советом к осуществлению общественного контроля, обязан проинформировать об этом председателя Общественного совета в письменной форме не позднее двух рабочих дней со дня возникновения личной заинтересованности.

Председатель Общественного совета, которому стало известно о

возникновении у члена общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан в течение 3 рабочих дней со дня поступления такой информации принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до снятия полномочий с члена общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

11.9. Член комиссии или группы общественного контроля не вправе осуществлять общественный контроль администрации п.г.т. В. Максаковка, а также издаваемых ею актов и принимаемых ею решений в случае, если близкий родственник (супруг (супруга), родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки) члена общественной комиссии, группы общественного контроля является должностным лицом администрации п.г.т. В. Максаковка.

11.10. В итоговом документе, подготовленном по результатам общественного контроля, указывается место и время осуществления общественного контроля, задачи общественного контроля, субъект общественного контроля, формы общественного контроля, установленные при осуществлении общественного контроля факты и обстоятельства, предложения, рекомендации и выводы. К итоговому документу прилагаются иные документы, полученные при осуществлении общественного контроля.

Итоговые документы, подготовленные Советом по результатам общественного контроля, подлежат рассмотрению администрацией п.г.т. В. Максаковка в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

О принятых решениях по результатам их рассмотрения Совет информируется в сроки и порядке, предусмотренными федеральным законодательством.

Администрация п.г.т. В. Максаковка учитывает предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в итоговых документах, подготовленных по результатам общественного контроля, в случае если предложения и рекомендации относятся к компетенции соответствующих органов, организаций и направлены на защиту прав и свобод человека, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, а также если выводы являются обоснованными и не противоречат нормативным правовым актам Российской Федерации и Республики Коми.